



COMUNE DI POGGIARDO
PROVINCIA DI LECCE

COPIA
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Adottata con i poteri della Giunta Comunale)

Numero 55 Del Registro

Seduta del 27.04.2021

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE (PTFP) 2021-2023.

| Pareri Ex. Art. 49 Comma 1 D.Lgs. 267/2000 | | | | | | | |
|---|------------|------|------------|--|------------|------|------------|
| Regolarità Tecnica | | | | Regolarità Contabile | | | |
| Parere | FAVOREVOLE | Data | 26.04.2021 | Parere | FAVOREVOLE | Data | 27.04.2021 |
| Il Responsabile del Servizio F.to Dott. Antonio Ciriolo | | | | Il Responsabile di Ragioneria F.to Rag. Lucio Ruggeri | | | |
| L'anno duemilaventuno addì ventisette del mese di aprile alle ore 12.30 il Commissario Straordinario Dott.ssa Marilena Sergi, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 19.01.2021, con l'assistenza del Segretario Generale Avv. Milena Maggio, adotta la deliberazione in oggetto. | | | | | | | |

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
con i poteri della Giunta Comunale**

VISTO l'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, che pone in capo al Responsabile del servizio ed al Responsabile di ragioneria l'obbligo di esprimere, su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio, rispettivamente il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

PREMESSO che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
 - il Responsabile del servizio Economico-finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile;
- ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, hanno espresso parere favorevole;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 19 gennaio 2021, con il quale è stato decretato che il Consiglio Comunale di Poggiardo è sciolto e che la Dottoressa Marilena Sergi è stata nominata Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune fino all'insediamento degli organi ordinari. Al predetto Commissario sono stati conferiti i poteri spettanti al Consiglio comunale, alla Giunta e al Sindaco;

VISTO il Decreto Prot. interno n. 13724 del 28.01.2021, a firma del Prefetto di Lecce, con il quale il Dott. Antonio Cucurachi, Funzionario economico-finanziario in servizio presso la Prefettura di Lecce, è stato nominato Sub Commissario del Comune di Poggiardo, con funzioni vicarie;

VISTA la seguente proposta di deliberazione:

«**CONSIDERATO CHE** in data 27/04/2020, successivamente all'approvazione dell'ultima deliberazione di modifica del PTFP, è stato pubblicato il D.M. del 17/03/2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", che ha dato attuazione, con decorrenza dal 20/04/2020, alle disposizioni contenute nell'articolo 33 comma 2 del D.L. 34/2019, convertito il Legge 58/2019;

RILEVATO pertanto che, in relazione alle intervenute modifiche del quadro normativo di riferimento per la determinazione delle capacità assunzionali e alle sopraggiunte esigenze organizzative e funzionali inerenti il fabbisogno del personale, si rende necessaria l'approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023;

PRESO ATTO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

VISTI i commi 2 e 3 dell'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, il cui testo è di seguito riportato:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;

DATO ATTO che in esecuzione delle linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati anche al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

VISTE in tal senso le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche", di cui al Decreto del Ministro per la semplificazione 8 maggio 2018, pubblicato in G.U. n. 173 del 27/7/2018;

DATO ATTO che il nuovo PTFP deve essere redatto sulla scorta delle indicazioni contenute nelle suddette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

EVIDENZIATO che il suddetto documento espressamente fissa i seguenti due principi:

1. "gli enti territoriali opereranno, nell'ambito dell'autonomia organizzativa ad essi riconosciuta dalle fonti normative, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica";
2. "le linee guida, adottate con decreti di natura non regolamentare, definiscono una metodologia operativa di orientamento che le amministrazioni adatteranno, in sede applicativa, al contesto ordinamentale delineato dalla disciplina di settore". Dal che se ne deve trarre la conseguenza che esso ha essenzialmente un rilievo sul terreno del metodo che le singole amministrazioni devono utilizzare.

DATO ATTO che, alla luce delle linee guida emanate, il concetto di fabbisogno di personale implica un'attività di analisi ed una rappresentazione delle esigenze sotto un duplice profilo:

- ✓ quantitativo: riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere alla missione dell'amministrazione, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- ✓ qualitativo: riferito alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'amministrazione stessa, anche tenendo conto delle professionalità emergenti in ragione dell'evoluzione dell'organizzazione del lavoro e degli obiettivi da realizzare.

RIBADITO che, in sede di elaborazione dei piani, i profili quantitativi e qualitativi devono, pertanto, convivere ritenendo che, soprattutto in ragione dei vincoli finanziari esterni che incidono sulla quantificazione del fabbisogno, le scelte qualitative diventano determinanti al fine dell'ottimale utilizzo delle risorse tanto finanziarie quanto umane;

VISTO il D.Lgs. n. 75/2017, secondo cui il concetto di "dotazione organica" si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP), tenendo sempre presente, nel caso degli enti locali, che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali. Pertanto, la dotazione organica va espressa in termini finanziari oltre che programmatori; essa rappresenta, infatti, un costo potenziale che deve essere quantificato in relazione alle figure esistenti e da reclutare e poi confrontato con il limite finanziario che, per gli enti locali, è dato dal tetto alle spese di personale previste dall'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006.

CONSIDERATO che occorre procedere:

1. alla ricognizione dei vincoli di finanza pubblica in materia di personale;
2. all'approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023;
3. alla programmazione del lavoro flessibile.

VISTA la vigente normativa in materia di vincoli di finanza pubblica inerente il personale, di cui si riportano di seguito i soli riferimenti:

- articolo 1 commi 557, 557-bis, 557-ter, 557-quater della Legge 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)";
- articoli 9 e 16 del decreto legge 113/2016;
- articolo 3 commi 5, 5-quater, 5-sexies, 5-septies del DL 90 del 24.06.2014 convertito con modifiche dalla L. 114/2014;
- art. 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n. 311;
- articolo 14-bis del DL 4/2019 convertito in Legge 26/2019;
- art. 3 comma 101 della Legge 24.12.2007 n. 244;
- articolo 9 comma 28 del D.L. 78/2010
- deliberazione n. 8/AUT/2011 della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie

- deliberazione n. 28/AUT/2015 della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale ma da approvare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

RILEVATO che il decreto-legge 34/2019, articolo 3, e, in sua applicazione, il DPCM 17 marzo 2020, ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art. 3 del D.L.90 del 24/6/2014 convertito in L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

CONSIDERATO che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

PRESO ATTO che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al **22,88%**, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" del 26,90%, secondo la classificazione indicata dal DPCM 17 marzo 2020 all'articolo 4, tabella 1, come riportato nell'Allegato n. 1;

RILEVATO che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto *"i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica"*.

CONSIDERATO inoltre che:

- per effetto dell'art. 5, in sede di prima applicazione per l'anno 2021, il DPCM limita il potenziale importo incrementale di spesa di personale in misura pari alla percentuale indicata nella tabella 2, calcolata sul consuntivo 2019;
- a tale valore si aggiungono, sempre nel rispetto del tetto dato dal primo "valore soglia", le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2021 (Allegato 2)

RILEVATO pertanto che il Comune di Poggiardo dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a € 49.269,92, fino ad un valore massimo di spesa impegnabile per il personale di € 1.097.853,23 (soglia del 26,90%), come da conteggi riportati nell'Allegato 1;

VISTI i prospetti allegati A-B-C alla presente deliberazione, inerenti l'integrazione del fabbisogno di personale per l'anno 2021 e l'approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.Lgs. 165/2001, ciascuna amministrazione pubblica, in sede di definizione del piano triennale dei fabbisogni di personale, deve indicare la consistenza della dotazione organica e la sua rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. La copertura dei posti vacanti deve comunque avvenire nel limite delle assunzioni consentite a legislazione vigente;

RITENUTO, in caso di comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e compatibilmente con il limite di spesa per il lavoro flessibile disposto dall'articolo 9 comma 28 DL 78/ 2010 e con le disponibilità di bilancio, di consentire eventuali ulteriori assunzioni a tempo determinato, oltre a quanto programmato con il presente provvedimento;

DATO ATTO che il margine di spesa sopra citato, sulla base delle indicazioni disponibili anche per quanto riguarda le entrate correnti nell'arco del prossimo triennio, consente l'adozione del suddetto programma di reclutamento senza superare il "valore soglia" sopra citato;

CONSIDERATO inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

RILEVATO a tal fine che il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a € **1.042.096,53** e che la spesa di personale di cui al c.557 - art. 1 - L.292/2006, in sede previsionale per il triennio 2020-2022,

si mantiene in diminuzione rispetto al 2011-2013, anche tenendo conto del fatto che ai sensi dell'art. 7 del DPCM "La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296", come riportato nell'Allegato D;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 30.09.2020, con la quale è stata approvata la Dotazione Organica vigente, da cui si evince una composizione del personale corrispondente a n. 32 posti, di cui n. 23 coperti e n. 9 vacanti;

VISTI:

- l'art. 16 della Legge 183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 27 comma 9 del DL 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;
- l'art. 6 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede che la mancata adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs. 198/2006 determina l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

DATO ATTO che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

RITENUTO pertanto di aggiornare i reclutamenti fabbisogni di personale per il triennio 2021-2023, approvando il nuovo schema di dotazione organica del Comune di Poggiardo, secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018;

RILEVATO che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento, rientra nella programmazione finanziaria già esistente, in quanto prevede la sostituzione di posti già coperti dal punto di vista contabile e, pertanto, si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006;

PRESO ATTO che nel periodo 01.01.2014 - 30.04.2021 sono state registrate le cessazioni di personale a tempo indeterminato, riportate ad anno intero, riportate nel seguente prospetto:

| Cognome e nome | Data Cessazione | Motivazione |
|------------------------|-----------------|-----------------------|
| Accogli Andrea | 01.01.2015 | Limiti di età |
| Rausa Margherita Laura | 01.07.2015 | Dimissioni volontarie |
| De Vitis Concetta | 01.08.2018 | Dimissioni volontarie |
| Merico Anna | 01.08.2018 | Dimissioni volontarie |
| Micello Salvatore | 01.08.2019 | Dimissioni volontarie |
| Rausa Francesco | 01.08.2019 | Quota 100 |
| Esposito Giuseppa | 05.10.2019 | Limiti di età |
| Longo Carmine | 01.02.2020 | Quota 100 |
| Delle Side Francesco | 01.02.2020 | Quota 100 |
| Pandarese Vincenzo | 01.10.2020 | Quota 100 |
| Ciriolo Cosimo Damiano | 01.05.2021 | Limiti di età |

Il prospetto sotto riportato è necessario per completare il calcolo del plafond di spesa per il personale 2020, come previsto dall'art. 5, c. 2, D.M. 17 marzo 2020:

"Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione."

| CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE (Anno 2021) | | | | | | | |
|---|--------|-----------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--|
| dipendenti cessati anno precedente + utilizzo residui resti quinquennio (art. 14 bis del D.L. 4/2019 convertito dalla Legge n. 26 del 28.03.2019) | | | | | | | |
| dipendenti cessati | budget | anno cessazioni | Limite spesa per nuove assunzioni | Quota da utilizzare anno in corso | Quota utilizzata anni precedente | Totale Quote utilizzate (2+3) | Totale capacità assunzionale (col. 1- 4) |
| Accogli Andrea | 2015 | 2014 | 11.293,15 | | 11.293,15 | 11.293,15 | 0,00 |
| Rausa Margherita L. | 2016 | 2015 | 16.529,57 | | 4.631,92 | 4.631,92 | 11.897,65 |
| | 2017 | 2016 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| De Vitis Concetta | 2018 | 2017 | 16.529,57 | | 11.019,71 | 11.019,71 | 5.509,86 |
| Merico Anna | 2019 | 2018 | 22.039,42 | | 11.019,71 | 11.019,71 | 11.019,71 |
| Micello+Rausa+Esposito | 2019 | 2019 | 64.731,29 | | 49.691,25 | 49.691,25 | 15.040,04 |
| | 2019 | 2020 | 0,00 | 11.019,71 | | 11.019,71 | -11.019,71 |
| | | Totale | 131.123,00 | 11.019,71 | 87.655,74 | 98.675,45 | 32.447,55 |

PRESO ATTO che la spesa di personale di questo Ente, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, è quella riportata nella seguente tabella, da cui si evince il margine di risorse disponibili per la realizzazione del piano occupazionale di questo Ente:

CALCOLO LIMITE DI SPESA PERSONALE (RIDUZIONE 1%)

| Descrizione | Previsione 2021 | Previsione 2022 | Previsione 2023 |
|---|---|---|---|
| Art. 1, comma 557 quater della Legge 296/2006 | Media 2011-2012-2013 1.042.096,53 | Media 2011-2012-2013 1.042.096,53 | Media 2011-2012-2013 1.042.096,53 |
| Spesa al netto delle riduzioni | 821.417,64 | 780.153,35 | 780.153,35 |
| Margine | 220.678,89 | 261.943,18 | 261.943,18 |

PRESO ATTO ancora che l'Ufficio Personale ha altresì quantificato l'importo della spesa per lavoro flessibile sostenuta nel 2009, che costituisce, ai sensi del richiamato art. 9, comma 28 D.L. 78/2010, anche per il 2021, il limite da non superare per la spesa dovuta alle medesime finalità, come da calcoli riportati nell'Allegato E;

PRECISATO che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme, che disciplinano le possibilità occupazionali nella pubblica amministrazione;

DATO ATTO che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale, in quanto:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale, da ultimo con il presente provvedimento;
- ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale per l'anno 2021 con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 49 del 22.04.2021, dalla quale non sono emerse situazioni di eccedenza di personale;
- ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2019, come risulta dal conto annuale del personale inviato alla Ragioneria Generale dello Stato;
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità 2021-2023, ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, come da Deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 27.04.2021;
- ha trasmesso i dati sui conti consolidati alla BDAP;
- ha approvato il piano della performance e il nuovo regolamento per la valutazione della performance;
- ha quantificato la spesa di personale prevista per l'anno 2021 sul Bilancio di Previsione anno 2021;
- ha rispettato il limite al tetto di spesa del personale di cui all'art. 557 quater della Legge 296/2006 risulta rispettato (gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013);

DATO ATTO che il piano deve essere sottoposto ai controlli previsti dai rispettivi ordinamenti anche al fine di verificare la coerenza con i vincoli di finanza pubblica;

PRECISATO che il PTFP verrà trasmesso alle organizzazioni sindacali unitarie, atteso che questo Ente è privo della rappresentanza aziendale sindacale;

RICHIAMATO l'articolo 16 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, rubricato "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato". Si ritiene che il PTFP sia oggetto di pubblicazione in quanto contiene pressoché tutte le informazioni richiamate, ai fini della pubblicazione. La comunicazione del PTFP al SICO può rappresentare lo strumento di assolvimento ai predetti obblighi rendendo tale comunicazione visibile in area pubblica;

EVIDENZIATO che la suddetta comunicazione dei contenuti dei piani del personale al sistema di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 165 del 2001 è effettuata entro 30 giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

VISTO il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

VISTI il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018;

ACQUISITI i pareri di cui all'articolo 49 del TUEL;

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa,

1. DARE ATTO che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal D.L. 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del "valore soglia" del 26,90% di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del 22,88%, come da Allegato 1 al presente provvedimento.

2. DARE ATTO che, di conseguenza, il margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall'art. 4 del DPCM citato, è pari a € 49.269,92.

3. APPROVARE la nuova dotazione organica dell'Ente, scaturita dalla riconversione della dotazione organica vigente in termini finanziari e dalla sua correlazione con la spesa massima assumibile, definita nella media di quella sostenuta nel triennio 2011-2013. I dati di dettaglio sono riportati nei prospetti A-B-C-D, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale. I dati di sintesi sono di seguito riportati:

SPESA POTENZIALE DOTAZIONE ORGANICA

| | |
|--|----------------|
| Spesa potenziale calcolata sulla dotazione organica vigente | € 1.214.577,22 |
| Voci escluse dal calcolo dell'art.1 comma 557 della Legge 296/2006 | € 198.618,91 |
| Totale spese di personale al netto delle esclusioni da confrontare con media 2011/2013 | € 1.015.958,32 |
| Limite di spesa di cui all'art. 1 comma 557 - quater legge 296/2006 | € 1.042.096,53 |
| Margine di spesa | € 26.138,21 |

- Dotazione organica: 32
- Posti coperti: 23
- Posti da coprire 1 (anno 2021)
- Posti vacanti: 8
- Spesa potenziale nuova dotazione organica: € 1.015.958,32.

4. APPROVARE il Piano Triennale di Fabbisogno di Personale, redatta in conformità alle indicazioni contenute nelle "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche", di cui al Decreto del Ministro per la semplificazione 8 maggio 2018, pubblicato in G.U. n. 173 del 27/7/2018, riportata nei prospetti allegati A-B-C al presente provvedimento.

5. **APPROVARE** il Piano occupazionale dell'Ente, riportato nei prospetti che seguono:

ANNO 2021

| N. posti | Cat. | Profilo Professionale | Modalità copertura | Modalità reclutamento |
|-----------------|-------------|--------------------------------------|--|---|
| 1 | D1 | Istruttore Direttivo Contabile | Contratto a tempo indeterminato e parziale a 24 ore settimanali. | Utilizzo graduatorie di altri Enti, da assegnare al Settore economico-finanziario. In caso di esito negativo, si procederà all'indizione di un concorso pubblico, previa procedura di mobilità come per legge. |

ANNO 2022

| N. posti | Cat. | Profilo Professionale | Modalità copertura | Modalità reclutamento |
|-----------------|-------------|------------------------------|---------------------------|------------------------------|
| | | | | |

ANNO 2023

| N. posti | Cat. | Profilo Professionale | Modalità copertura | Modalità reclutamento |
|-----------------|-------------|------------------------------|---------------------------|------------------------------|
| | | | | |

6. **DARE ATTO** che il programma assunzionale determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del citato DPCM 17 marzo 2020.

7. **DARE ATTO** che l'andamento della spesa di personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, commi 557 e seguenti della Legge n. 296/2006 e dall'art. 3, comma 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, come si evince dalla lettura dell'Allegato D) al presente provvedimento.

8. **DARE ATTO** che la spesa per eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, non può superare il limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile, come riportato nel prospetto Allegato E al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

9. **DARE ATTO** che il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale e il Piano occupazionale è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'articolo 30, 34-bis e 35 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al D.P.C.M.

10. **DARE ATTO** che il presente provvedimento costituirà parte integrante integrativa al DUP - Documento Unico di Programmazione.

11. **SUBORDINARE** l'efficacia del presente atto alle risultanze del parere espresso dal Revisore dei conti in merito all'attestazione della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente.

12. **TRASMETTERE**, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021 - 2023 al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano.

13. **DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Personale gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

Inoltre, rappresentata l'urgenza di provvedere, si propone che l'atto venga dichiarato immediatamente eseguibile a termine dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000».

QUINDI, IL COMMISSARIO STRAORDINARIO,

RITENUTA la su estesa proposta di deliberazione meritevole di approvazione,

DELIBERA

APPROVARE la su estesa proposta di deliberazione.

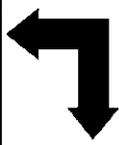
DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

COMUNE DI POGGIARDO

Calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni ai sensi dell'art.33 comma 2 D.L. n.34 del 30 Aprile 2019 e del D.L. 7 Marzo 2020 aggiornato dalla Conferenza Stato/Città del 15 Ottobre 2020

Allegato 1

| Voci | | Importi | Rapporto Spesa/Entrate |
|--|--|------------------|------------------------|
| Spese di personale 2019 (rendiconto 2019 approvato) | | 948.853,73 | 22,88% |
| Spese del Segretario rimborsate da altri Enti (convenzione) anno 2019 | | 15.227,74 | |
| Totale spesa netta anno 2019 | | 933.625,99 | |
| Media Entrate correnti 2017/2018/2019 al netto del FCDE (rendiconti approvati) | | 4.081.238,76 | |
| COMUNE VIRTUOSO | | | |



| Entrate Correnti (accertamenti) | | | |
|---------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Voci | 2017 | 2018 | 2019 |
| titolo I | 3.492.225,31 | 3.541.022,13 | 3.621.505,13 |
| titolo II | 327.371,91 | 245.168,51 | 217.328,94 |
| titolo III | 754.650,77 | 822.590,77 | 660.126,97 |
| Totale | 4.574.247,99 | 4.608.781,41 | 4.498.961,04 |

| | | | |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Rimborso segretario convenzione (capofila) | 32.989,44 | 35.634,98 | 15.227,74 |
| Totale entrate al netto rimborsi segretario | 4.541.258,55 | 4.573.146,43 | 4.483.733,30 |

| | |
|----------------------------------|-------------------|
| media triennale | 4.532.712,76 |
| FCDE (asestato anno 2019) | 451.474,00 |
| Totale | 4.081.238,76 |

| | |
|-----------------------------------|--------------|
| Spese di personale 2018 | |
| 1.01.01.01 - 1.01.02.01 | |
| Personale - macro 1 | 1.040.258,77 |
| straordinario Elezioni altri Enti | 8.324,54 |
| Totale | 1.048.583,31 |

importo al netto IRAP

| Articolo 4 - Tabella 1 | |
|-------------------------------------|---------------|
| Valore Soglia - Comune di Poggiardo | |
| Fasce demografiche | Valore soglia |
| e) da 5.000 a 9.999 abitanti | 26,90% |

| | |
|--|-----------|
| Media entrate x Valore prima soglia - Spese di personale | |
| Incremento spesa 2024 - FASCIA | |
| % | Importo |
| 4,70% | 49.269,92 |

| Articolo 6 - Tabella 3 | |
|---|---------------|
| Valore Soglia Rientro - Comune di Poggiardo | |
| Fasce demografiche | Valore soglia |
| e) da 5.000 a 9.999 abitanti | 30,90% |

| Articolo 4 - Tabella 1 | |
|---------------------------|------------------------|
| Spesa massima impegnabile | Verifica |
| importo | Rapporto Spesa/Entrate |
| 1.097.853,23 | 26,90% |

Articolo 5 - Tabella 2

Il Decreto definisce anche le seguenti percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per gli anni 2020 - 2024

| Comuni | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|
| e) da 5.000 a 9.999 abitanti | 17,00% | 21,00% | 24,00% | 25,00% | 26,00% |
| Incremento spesa personale art. 5 comma 1 | 178.259,16 | 220.202,50 | 251.659,99 | 262.145,83 | 272.631,66 |

SPESA MASSIMO IMPEGNABILE (spesa personale 2018 + incremento)

| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | 1.226.842,47 | 1.268.785,81 | 1.300.243,30 | 1.310.729,14 | 1.321.214,97 |

Spese di personale 2019 (rendiconto 2019 approvato) + incremento massimo ipotetico spesa 2021

| | | | |
|--|--------------|--------------|--------|
| Media Entrate correnti 2017/2018/2019 al netto del FCDE (rendiconti approvati) | 4.081.238,76 | 1.268.785,81 | 31,09% |
|--|--------------|--------------|--------|

rapporto superiore valore soglia

Verifica Rapporto Spesa/Entrate



| Incremento spesa impegnabile 2021 - FASCIA | importo |
|--|-----------|
| 4,70% | 49.269,92 |

| Articolo 5 - Tabella 2 | Verifica Rapporto Spesa/Entrate |
|---------------------------|---------------------------------|
| spesa impegnabile importo | 1.097.853,23 |
| | 26,90% |

| CALCOLO DEI RESTI ASSUNZIONALI UTILIZZABILI NEL 2021 | | | | | | | Allegato 2 |
|--|-----------------|---|-----------------------------------|------------------------------------|--|--|------------|
| Residui disponibili | Anno cessazione | Quota della spesa del personale cessato utilizzabile per nuove assunzioni | Quota già utilizzata fino al 2020 | Quota ancora utilizzabile nel 2021 | | | |
| 1 RESIDUI DISPONIBILI 2015 | 2014 | 11.293,15 | 11.293,15 | 0,00 | | | |
| 2 RESIDUI DISPONIBILI 2016 | 2015 | 16.529,57 | 4.631,92 | 11.897,65 | | | |
| 3 RESIDUI DISPONIBILI 2017 | 2016 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| 4 RESIDUI DISPONIBILI 2018 | 2017 | 16.529,57 | 11.019,71 | 5.509,86 | | | |
| 5 RESIDUI DISPONIBILI 2019 (A) | 2018 | 22.039,42 | 11.019,71 | 11.019,71 | | | |
| 6 RESIDUI DISPONIBILI 2019 (B) | 2019 | 64.731,29 | 60.710,96 | 4.020,33 | | | |
| TOTALE | | 131.123,00 | 98.675,45 | 32.447,55 | | | |

situazione al 31.12.2020

RIEPIANIMENTO, FABBISOGNO DEL PERSONALE, DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO ALLA DATA DEL 30.04.2021

LINEE DI INDIRIZZO FABBISOGNI DEL PERSONALE DELL'08.05.2018) in attuazione del D.Lgs. N.75/2010/7

| FABBISOGNO DEL PERSONALE - DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2021 - 2022 - 2023 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|---------------------|--|--|---|----------------------|------------------|-------------------------------------|-------------------------|--------------------|------------------------|-----|---|---|---|--|---|---|---|-----------|------------|--------------|
| sette | servizi | categoria giuridica | dotazione organica approvata con deliberazione G.C. n.451 del 30.09.2020 | stipendio tabellare iniziale della categoria compresa 13 ^a mensilità CCNL 2016-18 | limite spesa complessiva della dotazione organica (col.D x col.E) | posticopertura | posticopertura % | profilo professionale | settore di assegnazione | categoria | dipendenti in servizio | | | | | spesa complessiva Dotazione Organica (col.H x col.S) | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | D | E | G | H | I | | M | N | O | P | Q | R |
| A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | | | |
| AFFARI GENERALI | pubblica istruzione organi segreteria | D1 | 1 | 23.980,19 | 23.980,19 | tempo ind.full-time | 100% | istruttore direttivo amministrativo | assistenza scolastica | D1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 23.980,19 | | |
| | | C1 | 1 | 22.039,42 | 22.039,42 | tempo ind.full-time | 100% | istruttore amministrativo | assistenza scolastica | C1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22.039,42 | | |
| | | C1 | 1 | 22.039,42 | 8.568,93 | tempo ind. part-time | 33% | segreteria | segreteria | C1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8.568,93 | |
| | | C1 | 1 | 22.039,42 | 22.039,42 | tempo ind.full-time | 100% | istruttore amministrativo | segreteria | C1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22.039,42 | |
| | | C1 | 1 | 22.039,42 | 22.039,42 | tempo ind.full-time | 100% | istruttore amministrativo | segreteria | C1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22.039,42 | |
| | | B3 | 1 | 20.652,45 | 20.652,45 | tempo ind.full-time | 100% | collaboratore amministrativo | segreteria | B3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20.652,45 | |
| | | C1 | 2 | 22.039,42 | 22.039,42 | tempo ind.full-time | 50% | istruttore amministrativo | servizio demografici | C1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22.039,42 | |
| | | totali | | | 111.359,50 | | | | | | | | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 111.359,50 | |
| | | D3 | 1 | 27.572,87 | 27.572,87 | tempo ind.full-time | 100% | istruttore direttivo contabile | economico finanziario | D3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 27.572,87 |
| | | D1 | 0 | 23.980,19 | - | tempo ind.full-time | 100% | istruttore direttivo contabile | economico finanziario | D1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 23.980,19 |
| ECONOMICICO FINANZIARIO | | C1 | 1 | 22.039,42 | 22.039,42 | tempo ind.full-time | 100% | istruttore contabile | economico finanziario | C1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 22.039,42 | |
| | | C1 | 2 | 22.039,42 | 22.039,42 | tempo ind.full-time | 50% | istruttore contabile | economico finanziario | C1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 22.039,42 | |
| | | B3 | 1 | 20.652,45 | 20.652,45 | tempo ind.full-time | 100% | collaboratore amministrativo | economico finanziario | B3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 20.652,45 | |
| | | totali | | | 64.304,76 | | | | | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 64.304,76 | |
| | | D3 | 1 | 27.572,87 | 27.572,87 | tempo ind.full-time | 100% | istruttore direttivo amministrativo | tributi | D3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 27.572,87 |
| | | D1 | 1 | 23.980,19 | 23.980,19 | tempo ind.full-time | 100% | istruttore direttivo amministrativo | tributi | D1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 23.980,19 |
| | | C1 | 1 | 22.039,42 | 22.039,42 | tempo ind.full-time | 100% | istruttore contabile | tributi | C1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 22.039,42 |
| | | totali | | | 73.572,48 | | | | | | | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 73.572,48 |
| | | D3 | 1 | 27.572,87 | 27.572,87 | tempo ind. part-time | 100% | istruttore direttivo tecnico | tecnico | D3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 27.572,87 |
| | | TECNICO | | C1 | 2 | 22.039,42 | 44.078,84 | tempo ind.full-time | 100% | istruttore tecnico | tecnico | C1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| C1 | 3 | | | 22.039,42 | 33.059,13 | tempo ind. part-time | 50% | istruttore tecnico | tecnico | C1 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 33.059,13 | |
| B1 | 1 | | | 19.537,31 | 17.907,90 | tempo ind. part-time | 92% | collaboratore amministrativo | tecnico | B3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 17.907,90 | |
| totali | | | | | 122.615,74 | | | | | | | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 122.615,74 | |
| D3 | 1 | | | 27.572,85 | 27.572,85 | tempo ind.full-time | 100% | istruttore direttivo polizia locale | polizia locale | D3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 27.572,85 |
| C1 | 1 | | | 22.039,42 | 22.039,42 | tempo ind.full-time | 100% | agente di polizia locale | polizia locale | C1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 22.039,42 |
| C1 | 2 | | | 22.039,42 | 40.552,53 | tempo ind. part-time | 92% | agente di polizia locale | polizia locale | C1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 40.552,53 |
| C1 | 2 | | | 22.039,42 | 14.546,02 | tempo ind. part-time | 33% | agente di polizia locale | polizia locale | C1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 14.546,02 |
| totali | | | | | 104.710,82 | | | | | | | | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 104.710,82 |
| D1 | 1 | | | 23.980,19 | 11.990,10 | tempo ind. part-time | 50% | istruttore direttivo amministrativo | sistema informativo | D1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 11.990,10 |
| SISTEMA INFORMATIVO | | C1 | 1 | 22.039,42 | 22.039,42 | tempo ind.full-time | 100% | istruttore contabile | sistema informativo | C1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 22.039,42 | |
| | | B1 | 1 | 19.537,31 | 17.907,90 | tempo ind. part-time | 92% | collaboratore amministrativo | sistema informativo | B3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 17.907,90 | |
| | | totali | | | 31.897,41 | | | | | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 31.897,41 | |
| | | totali | | | 366.222,51 | | | | | | | 23 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 23 | 366.222,51 |
| | | totali | | | 1.077.980,18 | | | | | | | 112 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 112 | 1.077.980,18 |

Spesa dotazione organica personale a tempo indeterminato

| categoria | tempo pieno | part-time | posti vacanti | totale posti | totale stipendi | contributi (33,80% totale) (33,80% Inquadro) | IAS | Spesa Totale |
|-----------|-------------|-----------|---------------|--------------|-----------------|--|-----------|--------------|
| D3 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - | - | - |
| D1 | 4 | 0 | 1 | 5 | 127.086,29 | 36.448,95 | 10.802,33 | 174.341,97 |
| C | 5 | 8 | 7 | 20 | 330.591,30 | 94.813,58 | 28.100,26 | 453.525,15 |
| B3 | 2 | 0 | 0 | 2 | 41.304,90 | 11.846,25 | 3.510,92 | 56.664,06 |
| B1 | 0 | 2 | 0 | 2 | 35.815,80 | 10.271,97 | 3.044,34 | 49.134,11 |
| | 11 | 10 | 8 | 29 | 534.798,29 | 153.380,15 | 45.457,85 | 733.665,29 |

Spesa dotazione organica personale a tempo determinato (dirigenti extra d.o., personale determinato, staff del Sindaco)

| categoria | tempo pieno | part-time | posti vacanti | totale posti | totale stipendi | contributi (25,80% totale) (25,80% Inquadro) | IAS | Spesa Totale |
|-----------|-----------------|-----------|---------------|--------------|-----------------|--|-----------|--------------|
| D3 | 1 | 0 | 0 | 1 | 27.572,87 | 7.907,90 | 2.343,69 | 37.825,46 |
| D1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 11.990,10 | 3.438,76 | 1.019,16 | 16.449,01 |
| C | 0 | 0 | 1 | 1 | 8.568,93 | 2.457,57 | 728,36 | 11.755,85 |
| B3 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - | - | - |
| B1 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | - | - | - |
| | 1 | 1 | 1 | 3 | 48.131,89 | 13.804,23 | 4.091,21 | 66.030,33 |
| | totale generale | | 32 | 32 | 582.930,18 | 167.184,38 | 49.549,07 | 799.695,62 |

VERIFICA LIMITI SPESA EX ART. 1 COMMA 557 QUATER Legge 27 dicembre 2006, n.296

TABELLA DI RACCORDO TRA DOTAZIONE ORGANICA E LIMITE MASSIMO POTENZIALE DI SPESA

LIMITE MASSIMO POTENZIALE DOTAZIONE ORGANICA: PARI ALLA SPESA DI PERSONALE DELLA MEDIA DEGLI ANNI 2011/2013

| Voci | Oneri Diretti | Oneri Riflessi 23,80% | Inadel 2,88% | Irap 8,50% | Totale |
|---|---------------|--------------------------|--------------|------------|--------------|
| Spesa dotazione organica teorica - tempo indeterminato | 534.798,29 | 127.281,99 | 26.098,16 | 45.457,85 | 733.636,29 |
| differenze tabellari per progressioni orizzontali | 41.903,07 | 9.972,93 | 2.044,87 | 3.561,76 | 57.482,63 |
| Indennità vacanza contrattuale | 3.947,15 | 939,42 | 192,62 | 335,51 | 5.414,70 |
| R.I.A.+Assegno ad personam | 1.275,89 | 303,66 | 62,26 | 108,45 | 1.750,27 |
| Indennità P.S. | 4.829,56 | 1.149,44 | 235,68 | 410,51 | 6.625,19 |
| Indennità di comparto | 13.210,16 | 3.144,02 | 644,66 | 1.122,86 | 18.121,70 |
| Indennità di funzione | 29.934,45 | 7.124,40 | 1.460,80 | 2.544,43 | 41.064,08 |
| Elemento perequativo | 5.510,98 | 1.311,61 | 268,94 | 468,43 | 7.559,96 |
| Assegni Familiari | 4.662,82 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.662,82 |
| Spesa personale a tempo determinato (Art.110) | 39.562,97 | 9.415,99 | 1.930,67 | 3.362,85 | 54.272,48 |
| Indennità di funzione (art.110) | 13.819,14 | 3.288,96 | 674,37 | 1.174,63 | 18.957,10 |
| Spesa personale a tempo determinato (Art.90 - Staff) | 8.568,93 | 2.039,40 | 418,16 | 728,36 | 11.754,85 |
| Inail | 8.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.000,00 |
| Fondo risorse decentrate | 25.450,00 | 6.057,10 | 0,00 | 2.163,25 | 33.670,35 |
| Straordinario dipendenti | 21.235,00 | 5.053,93 | 0,00 | 1.804,98 | 28.093,91 |
| Segretario Comunale | 98.766,00 | 23.506,31 | 4.819,78 | 8.395,11 | 135.487,20 |
| Diritti di Rogito | 9.247,00 | 2.200,79 | 0,00 | 786,00 | 12.233,78 |
| Straordinario dipendenti attività elettorale | 6.128,10 | 1.458,49 | 0,00 | 520,89 | 8.107,48 |
| Risultato su retrib. pos. + Segr.com.le - cap.1239.00 | 20.924,00 | 4.979,91 | 0,00 | 1.778,54 | 27.682,45 |
| TOTALE IMPORTO LORDO DELLE SPESE DI PERSONALE A REGIME SU BASE ANNUA 2020 | 891.773,50 | 209.228,34 | 38.850,98 | 74.724,41 | 1.214.577,22 |

RACCORDO CON IL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI PERSONALE

| | | |
|--|---------------------------------------|--------------|
| Voci escluse dal calcolo dell'art.1 comma 557 della Legge 296/2006 | oneri contrattuali | 178.277,65 |
| | diritti di rogito | 12.233,78 |
| | rimborso spese elettorali (Ministero) | 8.107,48 |
| TOTALE SPESE AL NETTO DELLE DETRAZIONI | totale al netto delle detrazioni | 198.618,91 |
| TOTALE SPESE DI PERSONALE AL NETTO DELLE ESCLUSIONI DA CONFRONTARE CON MEDIA 2011/2013 | | 1.015.958,32 |
| LIMITE DI SPESA DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 557 - QUATER LEGGE 296/2006 | | 1.042.096,53 |
| | MARGINE DI SPESA | 26.138,21 |

COMUNE DI POGGIARDO
 SPESA DEL PERSONALE
 art.1 comma 557 quater della Legge 27 DICEMBRE 2006, N.296

Allegato D

| Descrizione | 2011 | 2012 | 2013 | 2012 | 2013 |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| personale - macro 1 | 1.187.166,62 | 1.128.495,42 | 1.104.985,01 | 1.012.079,77 | 912.015,00 |
| + Straordinario Elezioni Comunali | 15.722,38 | | | 8.815,00 | |
| + Straordinario Elezioni da altri Enti | 10.553,39 | | 13.706,53 | | 8.815,00 |
| Totale personale - macro 1 | 1.213.442,39 | 1.128.496,42 | 1.118.691,54 | 1.020.894,77 | 920.830,00 |
| IRAP su personale - macro 2 | 77.286,82 | 73.299,28 | 71.247,54 | 65.709,84 | 58.650,00 |
| + Irap straordinario Elezioni comunali | | | | 608,00 | |
| + Irap straordinario Elezioni da altri Enti | | | | | 608,00 |
| Totale irap su personale - macro 2 | 77.286,82 | 73.299,28 | 71.247,54 | 608,00 | 59.258,00 |
| + L.S.U. - macro 3 | | | | | |
| + Irap su L.S.U. - MACRO 3 | | | | | |
| Totale L.S.U. - macro 3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Eliminazione residui | -1.127,26 | -25.160,61 | -87.587,39 | | |
| TOTALE GENERALE | 1.289.601,95 | 1.176.635,09 | 1.102.351,69 | 1.021.502,77 | 980.088,00 |

| | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| - Fondo Pluriennale Vincolato - Macro 1 | | | | | |
| - Fondo Pluriennale Vincolato - Macro 2 | | | | | |
| Totale al netto del FPV (Macro 1 e 2) | 1.289.601,95 | 1.176.635,09 | 1.102.351,69 | 1.021.502,77 | 980.088,00 |

| Descrizione | 2011 | 2012 | 2013 | 2012 | 2013 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| oneri contrattuali | 152.367,60 | 152.367,60 | 152.367,60 | 187.851,13 | 178.277,65 |
| rimborso rogito segretario | 2.176,65 | 6.096,82 | 4.404,34 | 12.234,00 | 12.234,00 |
| progettazione ex merloni | | | 11.867,44 | | |
| rimborso straordinario elettorale Ministero | | | | | 9.423,00 |
| rimborso ministero dell'interno (segretario) | | | | | |
| Rimborso Indennità O. P. COVID-19 (Ministero) | | | | | |
| Totale detrazioni | 154.544,25 | 158.464,42 | 168.639,38 | 200.085,13 | 199.934,65 |

| Descrizione | 2011 | 2012 | 2013 | 2012 | 2013 |
|---|---------------------|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| (+) eliminazione contratti applicati triennio 2011/2013 | 253,70 | 253,70 | 38.841,51 | | |
| Totale al netto delle detrazioni | 1.135.311,40 | 1.018.424,37 | 972.553,82 | 821.417,64 | 780.153,35 |

| comina 557- quater della Legge 296/2006 | 2011 | 2012 | 2013 | 2012 | 2013 |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| media | 2011-2012-2013 | 2011-2012-2013 | 2011-2012-2013 | 2011-2012-2013 | 2011-2012-2013 |
| media | 1.042.096,53 | 1.042.096,53 | 1.042.096,53 | 1.042.096,53 | 1.042.096,53 |
| netto limite spesa | 821.417,64 | 780.153,35 | 780.153,35 | 780.153,35 | 780.153,35 |
| marginie | 220.678,89 | 261.943,18 | 261.943,18 | 261.943,18 | 261.943,18 |

ALLEGATO E

SPESA PERSONALE ASSUNTO CON FORME FLESSIBILI ART. 9 COMMA 28 D.L. 78 DEL 31.05.2010

| anno | oneri diretti | oneri riflessi | irap | totale spesa |
|------|---------------|----------------|----------|--------------|
| 2007 | 15.360,00 | 2.465,59 | 1.305,60 | 19.131,19 |

| | | | | |
|------|-----------|----------|----------|-----------|
| 2008 | 12.800,00 | 2.152,54 | 1.088,00 | 16.040,54 |
|------|-----------|----------|----------|-----------|

| | | | | |
|------|---|---|---|---|
| 2009 | - | - | - | - |
|------|---|---|---|---|

| | | | | |
|------------------------|-----------|----------|----------|-----------|
| totale spesa 2007-2009 | 28.160,00 | 4.618,13 | 2.393,60 | 35.171,73 |
|------------------------|-----------|----------|----------|-----------|

| | | | | |
|--------------------------------------|----------|--------|--|-----------|
| limite spesa di personale flessibile | 1.539,38 | 797,87 | | 11.723,91 |
|--------------------------------------|----------|--------|--|-----------|

ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO STAFF (14 ORE) ART. 90 D.LGS. 267/2000

ANNO 2021

| missioni | programma | p.d.c. (liv4) | capitolo/artic. | oneri diretti | oneri riflessi | irap | totale spesa |
|----------|-----------|---------------|-----------------|---------------|----------------|--------|--------------|
| 1 | 01.01 | 1.01.01.01 | 100720/1 | 7.910,00 | 3.108,00 | 672,35 | 11.690,35 |

COMUNE DI POGGIARDO

SERVIZIO PERSONALE

RIDERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA PER CATEGORIA

ALLEGATO A alla Deliberazione del Commissario Straordinario n. ___ del ____, 2021

| Categoria di appartenenza | Pos. Econ. | Dotazione organica | Presenze in servizio alla data odierna | Presenze in servizio alla data del ____/____/2021 | Posti vacanti al ____/____/2021 | % | Dipendenti comunali / Programmazione |
|---------------------------|------------|--------------------|--|---|---------------------------------|------|---|
| B1 | B2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 92% | Longo Luigi |
| | B3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 92% | Ciriolo Salvatore |
| | | 2 | 2 | 2 | 0 | | |
| B3 | B7 | 2 | 2 | 2 | 0 | 100% | Pascarito Luigi - Piri Fernanda |
| | | 2 | 2 | 2 | 0 | | |
| B | TO1 | 4 | 4 | 4 | 0 | | |
| C1 | C1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 39% | Art. 90 D.Lgs. 267/2000 Staff, part-time 14 ore |
| | C1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 50% | Cottrino Francesca |
| | C1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 50% | Scarcia Paola |
| | C1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 50% | Corvaglia Stefania |
| | C1 | 2 | 2 | 2 | 0 | 33% | De Paolis Antonia Agata - Imbriani Sabrina - Agente di Polizia Locale - Part-time 12 ore |
| | C1 | 2 | 0 | 0 | 2 | 100% | |
| | C1 | 5 | 0 | 0 | 5 | 50% | |
| | C2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 50% | Carluccio Francesco |
| | C3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 92% | Marzo Luca |
| | C3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Resta Alfredo |
| | C4 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Afrune Simona |
| | C5 | 1 | 1 | 1 | 0 | 92% | Nutricato Francesca |
| | C5 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Cossa Aldo |
| | C6 | 2 | 2 | 2 | 0 | 100% | Marcuccio Antonio - Panarese Concetta |
| C | | 21 | 13 | 13 | 6 | | |
| D1 | D1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 50% | Merico Walter - Art. 110, comma 1 D.Lgs.267/2000 |
| | D1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Merico Stefania |
| | D3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Ciriolo Antonio |
| | D3 | 1 | 0 | 0 | 1 | 100% | Previsione Copertura di n. 1 posto - utilizzo graduatorie di altri Enti (Settore Economico-Finanziario) |
| | D7 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Leone Maria |
| | D7 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Ruggeri Lucio |
| | | 6 | 5 | 5 | 1 | | |
| D3 | D3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Ricciardi Lucio - Art. 110, comma 1 D.Lgs.267/2000 |
| | | 1 | 1 | 1 | 0 | | |
| D | | 7 | 6 | 6 | 1 | | |
| TOTALE | | 32 | 23 | 23 | 9 | | |

- Il Responsabile del Servizio Personale
Dott. Antonio Ciriolo

COMUNE DI POGGIARDO
SERVIZIO PERSONALE
RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA PER SETTORI

ALLEGATO B alla Deliberazione del Commissario Straordinario n. ___ del ___, 2021

| SETTORI | SERVIZI | Categoria appartenenza | Pos. Econ. | Dotazione organica | Presenze effettive alla data odierna | Presenze effettive al ___/___/2021 | Posti vacanti | % copertura | Dipendenti | |
|----------------------------------|----------------------|------------------------|------------|--------------------|--------------------------------------|------------------------------------|---------------|-------------|--|---|
| AFFARI GENERALI | ORGANI ISTITUZIONALI | C1 | C1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 39% | Art. 90 D.Lgs. 267/2000 (Staff) | |
| | SEGRETERIA | C1 | C3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Pascarito Luigi | |
| | | | C1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 100% | Resta Alfredo | |
| | DEMOGRAFICI | C1 | C1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 50% | Cottrino Francesca | |
| | | | C1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 50% | Scarcia Paola | |
| | | | B3 | B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100% | |
| | PUBBLICA ISTRUZIONE | C1 | C1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 100% | | |
| | | | D1 | D3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Ciriolo Antonio |
| | | | | 8 | 5 | 5 | 3 | | | |
| ECONOMICO-FINANZIARIO | | C1 | B3 | B7 | 1 | 1 | 0 | 100% | Piri Fernanda | |
| | | | C1 | C1 | 2 | 0 | 0 | 2 | 50% | |
| | | | | C4 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Afrune Simona |
| | | | D1 | D1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 100% | Previsione Copertura di n. 1 posto utilizzo graduatorie di altri Enti (Settore Economico-Finanziario) |
| D1 | D7 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Ruggeri Lucio | | | |
| | | | | 6 | 3 | 3 | 3 | | | |
| TRIBUTI | | C1 | C6 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Marcuccio Antonio | |
| | | | D1 | D1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Merico Stefania Immacolata |
| | | | | 2 | 2 | 2 | 0 | | | |
| TECNICO | | C1 | B1 | B2 | 1 | 1 | 0 | 92% | Longo Luigi | |
| | | | C1 | C1 | 2 | 0 | 0 | 2 | 50% | |
| | | | | C1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 50% | Corvaglia Stefania |
| | | | | C2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 50% | Carluccio Francesco |
| | | | | C5 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Cossa Aldo |
| | | | D3 | D3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Ricciardi Lucio - Art. 110, comma 1 D.Lgs.267/2000 |
| | | | | 7 | 5 | 5 | 2 | | | |
| POLIZIA LOCALE | | C1 | C1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 33% | De Paolis Antonia Agata | |
| | | | C1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 33% | Imbriani Sabrina | |
| | | | C3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 92% | Marzo Luca | |
| | | | C5 | 1 | 1 | 1 | 0 | 92% | Nutricato Francesca | |
| | | | C6 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Panarese Concetta | |
| | | | D1 | D7 | 1 | 1 | 1 | 0 | 100% | Leone Maria |
| | | | | 6 | 6 | 6 | 0 | | | |
| STATISTICA E SISTEMA INFORMATIVO | | C1 | D1 | D1 | 1 | 1 | 0 | 50% | Merico Walter - Art. 110, comma 1 D.Lgs.267/2000 | |
| | | | B1 | B3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 92% | Ciriolo Salvatore |
| | | | C1 | C1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 50% | |
| | | | | 3 | 2 | 2 | 1 | | | |
| TOTALE | | | | 32 | 23 | 23 | 9 | | | |

Il Responsabile del Servizio Personale
Dott. Antonio Ciriolo

Del che si è redatto il presente verbale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to Dott.ssa Marilena Sergi

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Avv. Milena Maggio

Si certifica, giusta relazione del messo comunale, che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune il 04.05.2021 per restarvi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. 267/2000).

Addì, 04.05.2021

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Avv. Milena Maggio

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, 04.05.2021

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Il sottoscritto Segretario generale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- Che la presente deliberazione
 - è divenuta esecutiva il giorno 27.04.2021:
 - Perché dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
 - E' stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 04.05.2021 e rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami;

Addì, 04.05.2021

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Avv. Milena Maggio
