



COMUNE DI POGGIARDO

PROVINCIA DI LECCE

AFFARI GENERALI 17 - Personale

Determinazione N.20

Del 29.11.2022

Reg.Gen 444

Oggetto: AVVISI PUBBLICI DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO IN FUNZIONI TECNICHE PROFILO JUNIOR PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO EX ART. 7, COMMA 6 DEL D.LGS. N. 165/2001 AI SENSI DELL'ART. 11 COMMA 2) DEL DECRETO-LEGGE 30 APRILE 2022, N. 36, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI CON LA LEGGE N. 79 DEL 29 GIUGNO 2022. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del servizio F.to Dott.ssa Luisa Miggianno

Responsabile del procedimento F.to _____

CIG	NON DOVUTO	CUP	NON DOVUTO	CPV	NON DOVUTO
-----	------------	-----	------------	-----	------------

COPIA

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

VISTO di regolarità contabile sulla determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D-Lgs. 267/2000

Li. 30.11.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Rag. Lucio Ruggeri

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del comune in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Li. 02.12.2022

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

F.to

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 02.12.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 25.02.2010 che integra e modifica, per le parti in contrasto, le disposizioni di cui al Regolamento per il funzionamento degli uffici, dei servizi e del personale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 178 del 30.09.2004;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 20 del 31.12.2021 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Affari Generali;

ATTESO che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

ACCERTATO che questo Ente:

- ha rispettato gli equilibri di bilancio e i vincoli di finanza pubblica per l'anno 2021, come attestato dal Responsabile del Settore finanziario, tramite acquisizione del relativo parere favorevole sulla presente deliberazione;
- ha rispettato il limite di cui all'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
- ha approvato il Bilancio di previsione e il Rendiconto di Gestione e trasmesso gli stessi alla BDAP nei termini previsti;
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità 2021-2023, ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, come da Deliberazione del Commissario Prefettizio n. 54 del 27.04.2021 adottata con i poteri della Giunta comunale;

VISTO l'art.1 della L.178/2020, che ai commi 179 e 180, prevede:

"179. A decorrere dal 1° gennaio 2021, al fine di garantire la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, in deroga ai vincoli assunzionali previsti dalla disciplina vigente e con oneri a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020 di cui alla deliberazione del CIPE n.46/2016 del 10 agosto 2016, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n.302 del 28 dicembre 2016, integrato sul piano finanziario dalla deliberazione del CIPE n. 36/2020 del 28 luglio 2020, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 218 del 2 settembre 2020, in applicazione dell'articolo 242, commi 2 e 5, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, alla legge 17 luglio 2020, n.77, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, che, nell'ambito di tali interventi, rivestono ruoli di coordinamento nazionale e le autorità di gestione, gli organismi intermedio i soggetti beneficiari delle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia possono assumere, con contratto di lavoro a tempo determinato di durata corrispondente ai programmi operativi complementari e comunque non superiore a trentasei mesi, personale non dirigenziale in possesso delle correlate professionalità o di adeguato titolo di studio coerente con i profili da selezionare, nel limite massimo di 2.800 unità e dentro la spesa massima di 126 milioni di euro annui per il triennio 2021-2023.

180. Entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n.281, sulla base della ricognizione del fabbisogno di personale operato dall'Agenzia per la coesione territoriale, sono ripartiti tra le amministrazioni interessate le risorse finanziarie e il personale di cui al comma 179, individuando nei profili professionali e le categorie";

VISTO il comma 179-bis, del medesimo art.1 della L.178/2020, come introdotto dall'art.11, comma 2, del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n.36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza", il quale prevede che: "179-bis. Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'articolo10, comma 4, del decreto-legge 1°aprile 2021, n.44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n.76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate dalle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato. I contratti di collaborazione sono stipulati sulla base di uno schema predisposto dall'Agenzia per la coesione territoriale che definisce, in particolare, le modalità, anche temporali, della collaborazione, comunque non superiori a trentasei mesi, e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia n.107 del 8 giugno2018";

TENUTO CONTO che:

- l'Agenzia per la Coesione Territoriale con circolare n°15001 del 19.07.2022, avente ad oggetto "Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 co.2 del D.L.30.04.2022 n.36 convertito con L.79 del 29.06.2022" - Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) ha invitato questa Amministrazione ad utilizzare la documentazione pubblicata dalla medesima Agenzia per l'attuazione della misura in oggetto;

- con la citata Circolare è stato tra l'altro comunicato che, con riguardo agli esiti delle due prove concorsuali relative al Concorso Coesione dei 2.800 posti (rispettivamente Gazzetta Ufficiale n.27 del 6 aprile e n. 82 del 15 ottobre 2021) ed in considerazione dei contratti stipulati dalle Amministrazioni destinatarie con i vincitori del concorso delle dimissioni e delle rinunce, è stata rilevata la non completa copertura dei posti, di cui al DPCM del 30 marzo 2021, relativi ai profili FT (Tecnici), FG (Gestione rendicontazione e controllo) e FI (Informatici) per le amministrazioni elencate nell'Allegato 1 alla circolare stessa;

- il Comune di Poggiardo rientra nell'allegato1 relativo al profilo FT (Tecnici):

Comuni FT- Risorse Importo per 36 mesi Comune di Poggiardo € 115.098,69;

- secondo la Circolare, le Amministrazioni rientranti nell'Allegato1 possono procedere alla selezione delle risorse umane e alla conseguente stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7,commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;

- alla Circolare sono allegati:

- lo schema di contratto di collaborazione predisposto dall'Agenzia per la Coesione Territoriale (Allegato 2 alla circolare) che definisce in particolare, le modalità anche temporali, della collaborazione, comunque non superiori a trentasei mesi, e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomi, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia, n.107, in data 8 giugno 2018;
- le Linee Guida per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 191 del 07.11.2022 con la quale veniva fornito indirizzo al Responsabile di Settore competente di porre in essere i necessari atti per il conferimento dell'incarico in parola con profilo "Junior", secondo le modalità operative previste dalle Linee guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo (All. 1 alla citata Circolare prot. n. 15001 del 19.07.2022);

RILEVATO che la suddetta somma è eterofinanziata e l'intero costo derivante dalla sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo è a carico delle risorse del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005;

DATO ATTO che l'Ente ha necessità di conferire un incarico tecnico finalizzato all'attuazione del PNRR, avendo accertato l'impossibilità oggettiva di provvedervi utilizzando le risorse umane disponibili all'interno di questo Ente, peraltro sotto-organico, come risultante dalla dotazione organica e dalla programmazione del fabbisogno del personale vigente;

DATO ATTO che il fabbisogno specifico è definito in un esperto tecnico esterno da incaricare per lo svolgimento delle attività connesse all'attuazione del PNRR;

PRESO ATTO di potersi avvalere della misure introdotte con il D.L. n. 36 del 30.04.2022 come convertito con modificazioni con legge n. 79 del 29.06.2022 e conformemente alle precisazioni contenute dalla sopra menzionata Circolare l'Agenzia per la Coesione Territoriale (Registro Ufficiale n. 15001 del 19.07.2022);

ESAMINATE le Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo allegate alla suddetta circolare;

RITENUTO di poter procedere con l'indizione di una procedura selettiva per il reclutamento, ai sensi del citato art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, in possesso dei requisiti di professionalità richiesti per il profilo da ricoprire, finalizzato al conferimento di un incarico lavoro autonomo della durata di 36 mesi in favore di n. 1 esperto in funzioni tecniche profilo Junior;

PRESO ATTO, all'uopo, della necessità di pubblicare un apposito Avviso secondo lo schema allegato al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale, contenente i requisiti richiesti per lo svolgimento dell'incarico in oggetto, le modalità e i termini di svolgimento della procedura selettiva e i criteri di selezione, il quale costituirà lex specialis del procedimento;

RITENUTO, per tutto quanto sopra esposto, di approvare lo schema di Avviso pubblico e lo schema di domanda di partecipazione allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

ACCERTATO che la procedura concorsuale in oggetto non pregiudica, a parità delle altre condizioni, il contenimento della spesa del personale, trattandosi di conferimento di incarico di lavoro autonomo coperto attraverso risorse eterofinanziate;

VISTO il Regolamento comunale vigente per l'affidamento degli incarichi a soggetti estranei all'amministrazione;

DATO ATTO che la procedura di interpello avviata con Avviso del 18.10.2022 prot. n. Prot. n. 13787 ha dato esito negativo a fronte dell'indisponibilità e dell'impossibilità di utilizzare le risorse di personale in possesso dei requisiti professionali necessari, per l'affidamento dell'incarico di che trattasi;

VISTO il D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246";

VISTO il D.lgs. 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165/2001 e, in particolare, l'art. 7, commi 6 e 6-bis;
 - il D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla legge n. 79/2022;
- Determina n. 1161 del 28/10/2022 - (Prop. Det. n. 1238 del 28/10/2022) - Pag. 5 di 7
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
 - il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato dalla Giunta Comunale;

DETERMINA

per tutto quanto sopra esposto che qui si intende integralmente richiamato,

1. **DI DARE ATTO** della necessità di conferire un incarico tecnico finalizzato di lavoro autonomo per l'attuazione del PNRR, avendo accertato l'impossibilità oggettiva di provvedervi utilizzando le risorse umane disponibili all'interno di questo Ente;
2. **DI AVVIARE** una procedura di selezione finalizzata alla stipulazione di un contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, per il conferimento di un incarico in favore di un esperto tecnico per un periodo massimo di 36 mesi, per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), avvalendosi delle risorse erogate dall'Agenzia per la Coesione Territoriale che, come risultante dall'allegato 1 della Circolare (Registro Ufficiale n. 15001 del 19.07.2022), al Comune di Poggiardo ammontano a € 115.098,69, onnicomprensiva;
3. **DI DARE ATTO** che la somma di € 115.098,69 è eterofinanziata e l'intero costo derivante dalla sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo è a carico delle risorse del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005, fatta eccezione per i contributi previdenziali ed assicurativi posti, per legge, a carico dell'Amministrazione, stimati in € 1.534,65 annui (4%) e che saranno stanziati sul capitolo dedicato con successivo atto;
4. **DI APPROVARE** lo schema di Avviso pubblico contenente, tra l'altro, i requisiti richiesti per lo svolgimento dell'incarico in oggetto, le modalità e i termini di svolgimento della procedura selettiva e i criteri di selezione, e il modello di domanda di partecipazione, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
5. **DI PRECISARE** che il conferimento dell'incarico avverrà nel rispetto dell'ordine di merito in graduatoria, previa stipulazione di contratto di lavoro autonomo della durata massima di 36 mesi, con il compenso annuo, onnicomprensivo, massimo di € 38.366,23, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente e dalla Circolare di cui sopra;

6. DI DARE ATTO che ciascun candidato vincitore che non assume servizio nella data stabilita dall'Amministrazione Comunale o che rinuncia, in qualsiasi momento, all'incarico decade immediatamente dalla graduatoria;

7. DI DARE ATTO che il presente bando non comporta alcun vincolo per l'Amministrazione Comunale che si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e/o diritto;

8. DI DARE ATTO che l'Agenzia per la Coesione Territoriale, al ricevimento del contratto di collaborazione, trasferirà alle Amministrazioni destinatarie l'importo a copertura dei costi del primo anno di contratto, come stabilito dalla Circolare di cui sopra;

9. DI DARE ATTO le modalità, anche temporali, della collaborazione, sono definite dallo schema di contratto di collaborazione predisposto dall'Agenzia per la Coesione Territoriale;

10. DI DARE ATTO, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento;

11. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per gli adempimenti di propria competenza;

12. DI DARE ATTO che Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la dott.ssa Luisa Miggiano, Responsabile del Settore Affari Generali;

13. DI DISPORRE la pubblicazione del Bando di concorso pubblico e del modello di domanda di partecipazione sull'Albo pretorio on-line, per 15 giorni consecutivi, nonché in Amministrazione Trasparente e sul sito istituzionale dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
F.to Dott.ssa Luisa Miggiano



CITTÀ DI POGGIARDO

Provincia di Lecce

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO IN FUNZIONI TECNICHE PROFILO JUNIOR PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO EX ART. 7, COMMA 6 DEL D.LGS. N. 165/2001 AI SENSI DELL'ART. 11 COMMA 2) DEL DECRETO-LEGGE 30 APRILE 2022, N. 36, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI CON LA LEGGE N. 79 DEL 29 GIUGNO 2022, "ULTERIORI MISURE URGENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)".

Il Responsabile del Settore Affari Generali

Visto l'art.7, comma 6-bis, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., il quale prevede che le amministrazioni pubbliche disciplinino e rendano pubbliche, secondo i propri ordinamenti, le procedure di selezione comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione;

Vista la Circolare prot. n. 15001 del 19.07.2022 dell'Agenzia della Coesione Territoriale, unità di gestione del programma operativo complementare al PON governance e capacità istituzionale 2014-2020, avente oggetto "Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";

Visto l'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022;

Preso atto che con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 9845 del 21.07.2022, l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha comunicato al Comune di Poggiardo l'assegnazione delle risorse e le modalità operative per procedere alla selezione di n. 1 Esperto tecnico e alla conseguente stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6 bis del D.lgs. n. 165/2001 con soggetti in possesso di comprovata specializzazione, in deroga ai vincoli assunzionali ai sensi dell'art.1 comma 178 della Legge di Bilancio 2021 (legge n. 178 del 30 dicembre 2020), con oneri a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020;

Considerato che l'Agenzia per la Coesione Territoriale trasferirà alle Amministrazioni destinatarie l'importo, pari a € 38.366,23, a totale copertura dei costi lordi della prima annualità, al ricevimento del contratto di collaborazione, redatto secondo lo schema predisposto dall'Agenzia per la Coesione Territoriale (All. 2 alla nota prot. n. 9845 del 21.07.2022), sottoscritto con il professionista che risulterà vincitore della procedura selettiva attivata da questo Ente tramite pubblicazione di un Avviso pubblico, previo esito negativo di interpello interno;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 191 del 07.11.2022 con la quale veniva fornito indirizzo al Responsabile di Settore competente di porre in essere i necessari atti per il conferimento dell'incarico in parola con profilo "Junior", secondo le modalità operative previste dalle Linee guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo (All. 1 alla citata Circolare

prot. n. 15001 del 19.07.2022) e dal Regolamento comunale per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione, ai sensi dell'art. 3, comma 56, della legge 244/2007;

Esaminate le Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo allegato alla già menzionata circolare prot. n. 15001/2022;

Visto il Regolamento comunale vigente per l'affidamento degli incarichi a soggetti estranei all'amministrazione;

Dato atto che la procedura di interpello avviata con Avviso del 18.10.2022 prot. n. Prot. n. 13787 ha dato esito negativo a fronte dell'indisponibilità e dell'impossibilità di utilizzare le risorse di personale in possesso dei requisiti professionali necessari, per l'affidamento dell'incarico di che trattasi;

Visto il D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246";

Visto il D.lgs. 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

In attuazione della propria Determinazione Reg. Gen. n. 444 del 30/11/2022 mediante pubblicazione del presente Avviso Pubblico, dà luogo alla seguente

PROCEDURA DI SELEZIONE COMPARATIVA

Art. 1

Procedura di selezione, fabbisogno e oggetto dell'incarico

1. Con il presente Avviso è indetta una procedura di selezione comparativa di n. 1 Esperto profilo professionale FT (Tecnico) - Esperto con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, con esperienza professionale inferiore a tre anni strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta (**Profilo Junior**).
2. Il fabbisogno è definito in n. 1 esperto esterno per lo svolgimento di attività direttamente connesse all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).
3. All'esperto selezionato verrà conferito un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di prestazioni della durata massima di 36 (trentasei) mesi, decorrenti dalla sottoscrizione del contratto stipulato secondo il modello fornito dall'Agenzia per la Coesione Territoriale. L'esperto ricercato sarà assegnato a supporto del Settore Tecnico senza vincolo di subordinazione, per l'attuazione di interventi relativi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. La prestazione dovrà essere svolta in raccordo con il Responsabile del Settore al quale competerà fornire le relative direttive.
4. La procedura di affidamento dell'incarico è regolata dall'art. 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., dal Regolamento n. 107 per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo, adottato dall'Agenzia della Coesione Territoriale con Decreto dell'8 giugno 2018, per quanto compatibile, nonché dalle disposizioni di cui al presente Avviso.

Art. 2

Requisiti di partecipazione e di ammissibilità

1. Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico il candidato deve possedere i seguenti requisiti di partecipazione:
 - a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Diploma di laurea di cui all'ordinamento previgente al D.M. 509/99 (vecchio ordinamento) in Architettura o Ingegneria, oppure Lauree specialistiche (LS) di cui al D.M. 509/99 e Lauree Magistrali (LM) di cui al D.M. 270/04 (esclusa quella triennale). I concorrenti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con uno tra quelli italiani richiesti per la partecipazione alla presente procedura citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente. Per l'accoglimento della domanda il candidato potrà presentare copia della richiesta inviata alla Funzione Pubblica. Il provvedimento di equipollenza del proprio titolo di studio dovrà comunque essere presentato entro la scadenza del presente bando;
- f) essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Architetto o Ingegnere e dell'iscrizione presso l'Albo Professionale di appartenenza (Sezione A);
- g) essere in possesso di comprovata esperienza professionale inferiore a tre anni strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta (Profilo Junior).

Il possesso del requisito inerente la comprovata esperienza professionale, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta (lettera g), deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione di

cui all'Allegato n. 1, specificando il periodo di esperienza maturata nel settore richiesto.

Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., possono inoltre partecipare i cittadini degli Stati membri

dell'Unione europea e i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del

diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari

del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato

ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

2. Il possesso dei requisiti di partecipazione e di ammissibilità (indicati nel comma 1 e 2 del presente articolo) deve essere dichiarato, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione (Allegato A - "Domanda di partecipazione").

3. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere al momento della contrattualizzazione

del rapporto di lavoro. Devono essere dichiarati i requisiti solo se documentabili, anche ai fini dei controlli

successivi.

4. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di

conoscenza e piena accettazione delle condizioni e delle norme in esso riportate; nonché di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle

norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso e in tutta la documentazione allegata.

Art. 3

Presentazione della candidatura, contenuto della domanda di partecipazione e scadenza

1. La domanda di partecipazione, corredata dal curriculum vitae datato e firmato, e dalla copia di un documento di identità in corso di validità, è redatta utilizzando lo schema di cui all'Allegato A del presente

Avviso, lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato.

2. Nella domanda, compilata in carta semplice e redatta in lingua italiana, il candidato deve dichiarare sotto

la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

a) il cognome e il nome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, il comune e l'indirizzo di residenza, il codice di avviamento postale;

b) la cittadinanza;

c) il godimento dei diritti civili e politici;

d) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, o di averne riportate indicando quali;

e) di non essere sottoposto a procedimenti penali;

f) il possesso del titolo di studio previsto, il tipo di laurea, la data di conseguimento, l'Istituto presso il quale è stato conseguito e l'indicazione del voto;

g) di possedere esperienze lavorative di particolare e comprovata specializzazione in relazione agli ambiti di specializzazione previsti;

h) di disporre di adeguate conoscenze e competenze in relazione all'utilizzo dei principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, presentazioni, banche dati, internet, posta elettronica);

i) di essere abilitato all'esercizio della professione di Architetto o Ingegnere, nonché di essere iscritto presso l'albo professionale di appartenenza;

j) l'essere alle dipendenze o meno di una pubblica amministrazione, specificando eventualmente presso quale amministrazione si presta servizio e la posizione funzionale;

k) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

l) di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza, ai fini dell'applicazione art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 135/2012, come novellato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. n. 114/2014;

m) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 *"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190, né di trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitti di interessi, in relazione all'incarico oggetto della procedura di cui al presente avviso"*;

n) di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso, nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate;

o) l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata presso cui ricevere ogni comunicazione relativa all'Avviso;

p) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

3. A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve:

a) essere sottoscritta con firma digitale (anche in formato CADES o PAdES) o, solo in assenza di firma digitale, con firma autografa;

b) essere scansionata in formato PDF e accompagnata dai suoi allegati indicati al comma 3 lettera e) del presente articolo, anch'essi scansionati nel medesimo formato;

c) essere trasmessa al Comune di Poggiardo, in via telematica, tramite posta elettronica certificata (PEC) la cui titolarità sia associata all'identità del candidato - secondo le vigenti disposizioni di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005, come modificato dall'art. 6, comma 1, lettera c), L. n. 221/2012 - al seguente indirizzo PEC:

protocollo.comune.poggiardo@pec.rupar.puglia.it. L'oggetto della PEC deve riportare la dicitura: **"Avviso esperto in funzioni tecniche - profilo JUNIOR -PNRR"**;

d) **pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso, ovvero entro il __/12/2022;** ai fini dell'ammissibilità della domanda di partecipazione, fa fede l'orario di ricezione della stessa al protocollo comunale;

e) essere corredata dai seguenti **allegati**, trasmessi con file distinti:

- **Curriculum vitae formato europeo**, scansionato in formato PDF in un unico file, nel quale siano riportate le esperienze professionali, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle conoscenze, competenze e degli ambiti di specializzazione indicati. Il Curriculum vitae dovrà essere redatto, a pena di esclusione, in lingua italiana, datato e sottoscritto con firma digitale (anche in formato CADES o PAdES) o, solo in assenza di firma digitale, con firma autografa. La documentazione probante sarà successivamente richiesta dall'Ente, non essendo necessario allegarla nella fase di presentazione della domanda;

- **Copia di un documento di identità** del candidato in corso di validità, scansionato in formato PDF.

La mancanza di un allegato, nonché la non conformità della domanda di partecipazione o di un allegato alle caratteristiche richieste, comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

4. Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno all'Ente oltre il termine fissato per la ricezione di cui al comma 3, lettera d), del presente articolo.

5. Il Comune di Poggiardo non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque

imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti

oltre il termine di cui al comma 3, lettera d), del presente articolo.

6. Il recapito di PEC presso cui il candidato intende ricevere le comunicazioni ai fini della procedura, è quello dichiarato nella domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata

tempestivamente al medesimo indirizzo al quale è stata inoltrata la domanda di partecipazione. In caso di

irreperibilità del candidato per fatto non imputabile all'Ente (a causa per es. della disattivazione dell'account di PEC e/o di "casella elettronica piena" o non funzionante, etc.), le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate.

Art. 4

Procedura valutativa

1. Il Responsabile del procedimento, di cui al successivo art. 9, scaduti i termini per la presentazione della

domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite

all'art. 3 del presente Avviso.

2. Ai fini della verifica di cui al precedente comma, costituiscono cause di inammissibilità:

a) la presentazione della domanda redatta secondo uno schema diverso dall'Allegato A al presente Avviso. Le dichiarazioni vanno sempre rese, anche se negative.

b) la presentazione della domanda priva della dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., come riportato nello schema di cui all'Allegato A al presente Avviso;

c) la presentazione della domanda priva della dichiarazione resa ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., circa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, come riportato nello schema di cui all'Allegato A al presente Avviso;

d) la mancanza della firma del candidato sulla domanda (fatto salvo il caso in cui la domanda venga firmata digitalmente);

e) la mancanza del curriculum vitae;

f) la mancanza del documento di identità;

g) la presentazione della domanda e/o del curriculum vitae in formato diverso da .pdf;

h) la presentazione della domanda oltre il termine fissato dal presente Avviso;

i) la trasmissione della domanda e degli allegati, all'indirizzo PEC indicato nell'Avviso, con un mezzo diverso dalla PEC;

j) la trasmissione della domanda e degli allegati, ad un indirizzo PEC diverso da quello indicato nell'Avviso;

- 1) essere collocato in quiescenza alla data di pubblicazione dell'Avviso.
2. La verifica dei requisiti di partecipazione e di ammissibilità e la valutazione dei candidati che hanno presentato validamente la domanda, è effettuata da apposita Commissione, nominata dal Responsabile del Settore Affari Generali, composta da tre membri, di cui un Presidente e due Componenti, coadiuvati da un Segretario verbalizzante, scelti tra i Responsabili e il personale in servizio presso l'Ente o in altre amministrazioni pubbliche. I membri e la Segreteria della Commissione sono tenuti a garantire "trasparenza, obiettività, imparzialità e terzietà di giudizio" a tutela della parità di trattamento fra i diversi candidati e, pertanto, dovranno dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse.
3. La Commissione, dopo aver verificato l'esistenza dei requisiti, procede alla valutazione dei candidati ammessi attraverso le seguenti fasi:
FASE A) valutazione dei titoli e del curriculum vitae sulla base dei criteri indicati al successivo art. 5 è prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di **40 punti**; sono valutate solo le esperienze di cui siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare la valutazione, specificando l'Amministrazione/ente/soggetto per il quale si è prestata l'attività, il periodo (mese e anno di inizio e fine), l'oggetto dell'incarico e le attività svolte. Concorrono alla valutazione del CV: i titoli indicati nella domanda, gli anni di attività professionale maturati e le esperienze maturate e descritte nel CV, che devono coincidere.
FASE B) colloquio individuale teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel CV, nonché l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico e la specifica conoscenza in materia di opere pubbliche. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di **60 punti**.
Il punteggio massimo complessivo attribuibile nelle due fasi è di 100 punti.
4. Relativamente alla FASE A) di cui al precedente comma 3, la Commissione compila apposita scheda di valutazione e redige una prima graduatoria di merito contenente l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito.
5. Per la valutazione finale e sulla base delle risultanze della FASE A), sono invitati al colloquio di cui alla FASE B) un numero di candidati pari a 10 volte il numero delle posizioni richieste, secondo l'ordine della citata graduatoria di merito. Può essere superato tale limite solo nel caso di candidati che abbiano conseguito parità di punteggio. Si procede comunque al colloquio anche in presenza di un numero di candidati uguale al numero delle posizioni richieste.
6. A seguito della valutazione dei titoli, la Commissione predisponde l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito e lo trasmette al responsabile del procedimento ai fini della convocazione per il colloquio, già fissato per **martedì 20 dicembre 2022 alle ore 16,00**, in osservanza di quanto previsto al precedente punto 5.
7. La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita del colloquio, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
8. Al termine della FASE 2) la Commissione stila la rispettiva graduatoria finale, sommando i punteggi della FASE A) e B). La "graduatoria finale" è predisposta dalla Commissione secondo l'ordine di merito. In caso di parità di punteggio anche ai fini dell'eventuale incarico da conferire prevale il maggior punteggio conseguito al colloquio. In caso di ulteriore parità risulterà vincitore il più giovane d'età.
9. Il RUP, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.
10. Il provvedimento contenente la graduatoria finale è pubblicato sul sito del Comune (<https://www.poggiardo.net>) con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
11. Il Comune, per il vincitore, procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum vitae dei vincitori. Si applicano, ove ve ne siano i

presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.. In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, di incompatibilità e di cause di inconfiribilità. Siffatte situazioni soggettive dovranno perdurare per l'intera durata dell'incarico.

Inoltre, nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente di pubblica amministrazione, ove previsto, presenta ai sensi dell'art.53 del D. Lgs.

165/2001, apposita autorizzazione da parte dell'amministrazioni di appartenenza, senza la quale non si potrà procedere alla contrattualizzazione dell'incarico.

12. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune al conferimento dell'incarico e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale del Comune, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

14. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo

di conferimento dell'incarico da parte del comune.

15. Si procederà allo scorrimento della graduatoria solo nell'ipotesi di rinuncia all'incarico del vincitore.

Art. 5

Criteri di valutazione

1. Il Comune individuerà il soggetto a cui conferire l'incarico mediante procedura di selezione volta in particolare a verificare la coerenza e la corrispondenza circa l'esperienza professionale in relazione alle competenze specifiche richieste e la coerenza con gli ambiti di intervento e le attività per cui il candidato si

propone in base alle esperienze indicate nel curriculum.

La Commissione attribuirà i punteggi (**max 100**) di seguito dettagliati che tengono conto dei criteri di seguito riportati:

FASE A: max punti 40	
Titoli di studio e di formazione	Punti max 15 punti
Laurea in architettura e/o ingegneria vecchio ordinamento o magistrale o specialistica (DL, LM, LS esclusa quella triennale) Votazione fino a 100 <i>punti 1</i> Votazione da 101 a 104 <i>punti 2</i> Votazione da 105 a 109 <i>punti 3</i> Votazione 110/110 <i>punti 4</i> Votazione da 110/110 e lode <i>punti 5</i>	Punti max 5
Dottorato (max n. 1 dottorato), master, corsi specializzazione post laurea (almeno annuale). <i>Punti 1 per ogni titolo</i>	Punti max 3
Docenze inerenti il titolo di studio richiesto 0,1 per ogni mese di docenza	Punti max 2
Formazione professionale: - corso per l'espletamento delle funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di	Punti max 5

progettazione ed esecuzione lavori edili (D.lgs. 81/2001 e ss.mm.): punti 1 - altri corsi di formazione nel settore oggetto dell'incarico: punti 0,5 per ogni corso documentato sino ad un massimo di 4 punti	
Esperienze professionali	Punti max 15
Esperienza professionale maturata in relazione alle competenze specifiche richieste: - presso pubbliche amministrazioni punti 1 per ogni mese di esperienza; - presso privati o lavoro autonomo 0,5 per ogni mese di esperienza; (si considera mese un'attività che si protrae oltre il quindicesimo giorno).	Punti max 15
Valutazione complessiva curriculum	Punti max 10
Valutazione complessiva del curriculum basato sulle attività professionali e di studio, non riferibili a titoli già considerati nelle precedenti categorie, idonee a evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire.	Punti max 10
FASE B: max punti 60	
Colloquio individuale teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel CV	Punti max 60
TOTALE PUNTEGGIO (FASE A + FASE B)	Punti max 100

L'attribuzione del punteggio relativo all'esperienza lavorativa verrà effettuata tenendo conto esclusivamente dei dati contenuti nella domanda e/o curriculum.

Qualora le informazioni trasmesse dai candidati ai fini della valutazione fossero formulate in modo non chiaro, non si procederà all'attribuzione dei relativi punteggi.

Art. 6

Conferimento dell'incarico e trattamento economico

1. Al candidato vincitore della selezione verrà conferito l'incarico di collaborazione professionale autonoma senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro.
2. Ai fini della stipula del contratto, il vincitore dovrà presentare una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse, nonché una dichiarazione sostitutiva di certificazione, di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di uno dei documenti di riconoscimento in corso di validità tra quelli previsti dall'articolo 35 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa per l'accesso al pubblico impiego.
3. Il vincitore sarà invitato, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, a far pervenire all'Amministrazione la documentazione relativa ai requisiti e/o titoli dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum, pena la decadenza dal diritto al conferimento dell'incarico.

4. L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

5. Nel caso in cui il vincitore sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

6. Qualora il soggetto da assumere non prenda servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadrà dal diritto all'incarico.

7. Il contratto verrà stipulato sulla base dello schema di contratto predisposto dall'Agenzia per la coesione territoriale, che definisce le modalità, anche temporali, della collaborazione e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro

autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia, n. 107, in data 8 giugno 2018.

8. L'ammontare del corrispettivo annuo lordo, da corrisponderci indicativamente con cadenza mensile, è stabilito nel limite massimo onnicomprensivo di 38.366,23 euro lordi annui ai sensi del comma 4, art. 7 del

decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, compreso Iva (se dovuta) e oneri previdenziali (cassa previdenziale

secondo le percentuali previste), come dettagliato nella da tabella che segue:

Profilo	Importo onnicomprensivo massimo	Costo singola giornata	Cassa Previdenziale/Rivalsa	IVA* (eventuale)	Costo totale lordo singola giornata	Numero massimo giornate annue
Junior	€ 38.366,23	€ 150,00	€ 6,00	€ 34,32	€ 190,32	201

8. L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del relativo contratto di lavoro farà carico sulle risorse del programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005.

Art. 7

Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Poggiardo. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, i dati contenuti nelle candidature pervenute sono trattati ai soli fini della gestione della presente procedura, nonché per le attività di controllo.

Art. 8

Informazione e pubblicità

1. Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web del Comune <https://www.poggiardo.net> - sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso.

2. Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Luisa Miggiano - Responsabile del Settore Affari Generali, contattabile all'indirizzo PEC del comune: protocollo.comune.poggiardo@pec.rupar.puglia.it e/o all'indirizzo mail: affarigenerali.comune.poggiardo.le.it.

Poggiardo, _____

Il Responsabile del Settore Affari Generali
Dott.ssa Luisa Miggiano

Spett.le Comune di Poggiardo

protocollo.comune.poggiardo@pec.rupar.puglia.it

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI FUNZIONI TECNICHE PROFILO JUNIOR NELL'AMBITO DEI PROGETTI RICADENTI NEL PNRR - PROFESSIONISTA JUNIOR

Il/la sottoscritto/a Cognome Nome data di nascita Luogo di nascita prov. () codice fiscale residente in prov. (), Via/Piazza CAP, consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi, sotto la propria responsabilità, **ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.**,

DICHIARA

1. di presentare la propria candidatura per l'incarico di esperto in funzioni tecniche - profilo JUNIOR per l'attuazione degli interventi ricadenti nel PNRR presso il Comune di Poggiardo (LE)
2. di essere cittadino italiano, di godere dei diritti civili e politici;
3. *(Il punto 3 è riservato ai cittadini che **non sono** in possesso della cittadinanza italiana):*
 - di essere cittadino(Stato membro dell'UE);
 - di essere cittadino(Paesi Terzi) e di essere in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo n.....rilasciato da in data ovvero di aver ottenuto il riconoscimento dello status di rifugiato con provvedimento n. rilasciato da in data ovvero di aver ottenuto il riconoscimento dello status di beneficiario di protezione sussidiaria con provvedimento n. rilasciato da in data
 - di non avere la cittadinanza di uno Stato membro dell'UE ma di essere familiare di in possesso della cittadinanza europea dello Stato e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente UE rilasciato da in data
 - di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza,
 - di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. di possedere il titolo di studio previsto dall'Avviso ovvero laurea (DL, LM, LS) in con voto, conseguito in data presso
5. *(il punto 5 è riservato ai candidati in possesso di titolo di studio (laurea) conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia):*
 - di aver conseguito il titolo di studio (laurea) presso l'Università di con voto equivalente - in centodecimi - al voto ___/110, (indicare, inoltre,

l'estremo del provvedimento di equiparazione o equivalenza e l'ente competente al riconoscimento secondo la vigente normativa in materia)

- 6. di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di architetto e/o ingegnere;
- 7. di possedere l'esperienza professionale maturata nel settore corrispondente all'incarico per il quale si presenta la domanda;
- 8. di non aver prestato attività lavorativa presso pubbliche amministrazioni

ovvero

di aver prestato attività lavorativa presso pubbliche amministrazioni, così come si evince dal curriculum vitae allegato, con il seguente rapporto di lavoro (*barrare la seguente lettera di interesse*):

- dipendente
- libero professionista
- collaborazione
- altro (specificare).....

Riportare le eventuali cause di risoluzione del rapporto di lavoro

di aver prestato attività lavorativa presso soggetti privati, così come si evince dal curriculum vitae allegato, come (*barrare la seguente lettera di interesse*):

- dipendente
- libero professionista
- collaborazione
- altro (specificare).....

- 9. di non essere dipendente di ruolo della pubblica amministrazione

ovvero

di essere dipendente di ruolo della pubblica amministrazione presso a tempo pieno/a tempo parziale al% (*nel caso di tempo parziale indicare la % di prestazione lavorativa*) e con la seguente posizione funzionale occupata

- 10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 11. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- 12. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, salvo avvenuta riabilitazione, che comunque non abbiano comportato l'interdizione dai pubblici uffici

ovvero

di aver riportato condanne penali ed essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, che comunque non abbiano comportato l'interdizione dai pubblici uffici: *Indicare quali*.....;

- 13. di non essere sottoposto a procedimenti penali

ovvero

di essere sottoposto a procedimenti penali. *Indicare quali*.....;

14. l'inesistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii. e di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitti di interessi, in relazione all'incarico oggetto della procedura di cui al presente Avviso;
15. di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;
16. di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate.

DICHIARA INOLTRE

Ai fini della valutazione, il possesso dei seguenti Titoli post laurea (cfr. art. 5 Avviso):

(Articolo 5 dell'Avviso)

Dottorato dal titolo, conseguito in data ___/___/___ presso

Master dal titolo, dal al (mese/anno) conseguito in data ___/___/___ presso

Corso di specializzazione post laurea dal titolo dal..... al (mese/anno) conseguito in data ___/___/___ presso

- Corso di formazione per l'espletamento delle funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori edili (D.lgs. 81/2001 e ss.mm) conseguito in data _/_/_ presso.....

.....

- Corsi di formazione nel settore oggetto dell'incarico: (indicare elementi identificativi del corso e attestazione di conseguita partecipazione)

.....

.....

.....

Docenze inerenti il titolo di studio richiesti indicando per ciascuna docenza:
 Titolo/Durata/Anno/Committente.

.....

.....

.....

DICHIARA ALTRESÌ

che, al fine della verifica degli "anni di esperienza professionale" nel settore (requisito di ammissibilità fino a tre anni) di cui all'art. 1 dell'Avviso sono state maturate le seguenti esperienze:

Riportare un numero di esperienze finalizzato a dimostrare almeno il minimo di anni richiesti dal profilo:

N.	Durata contratto/incarico			Committente (Datore di lavoro)	Soggetto per il quale è stata resa l'attività	Sintesi dell'attività svolta
	Dal	Al	N. mesi			
1						
2						
....						
	Tot. mesi					

Il sottoscritto **allega** alla presente domanda:

- il curriculum vitae

- copia fotostatica del *documento di identità* in corso di validità.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente Avviso venga inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC:, l'eventuale cambiamento di questo indirizzo verrà tempestivamente comunicato.

Con riferimento alla presente domanda e all'allegato curriculum vitae, il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii. e autocertifica, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. consapevole delle proprie responsabilità e delle sanzioni previste, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni in essi contenuti.

Luogo e data.....